

Министерство экономического развития  
Республики Северная Осетия-Алания

П Р И К А З

«22» апреля 2016 г.

№ 37

г. Владикавказ

**О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-Алания, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Во исполнение пункта 5 Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 21 марта 2016 г. № 70 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о внесении изменений в некоторые акты Главы Республики Северная Осетия-Алания» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-Алания, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Начальнику отдела по работе с персоналом и документооборотом Н.У. Агаевой ознакомить государственных гражданских служащих Министерства с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра А.Т. Цориеву.

Временно исполняющий  
обязанности Министра



О.Гулуев

С приказом ознакомлен:

И. Агаев / Агаева Н.У.  
Дзуева / Дзуева Р.Р.  
Сидоров / Сидоров З.Г.  
Иванов / Басалова М.Т.

Агаев (А. Дзедзедов)  
Сидоров / Булатов С.  
Сидоров / Газзаев Т.  
Сидоров / Чамалова Р.  
Сидоров / Лемагурова Р.В.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
экономического развития  
Республики Северная Осетия-  
Алания  
от «22» апреля 2016 г. № 37

## ПОРЯДОК

**сообщения лицами, замещающими должности государственной  
гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в  
Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-  
Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-Алания (далее-Министерство) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-Порядок).

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

4. Уведомление представляется в отдел по работе с персоналом и документооборотом Министерства и регистрируется в день поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приведет или может привести к конфликту интересов (далее-Журнал) по форме согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

Уведомление, поступившее в отдел по работе с персоналом и документооборотом Министерства, в течение одного рабочего дня со дня его регистрации направляется председателю комиссии Министерства экономического развития Республики Северная Осетия-Алания по

соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

5. На уведомлении ставится отметка с указанием даты и номера регистрации. Копия зарегистрированного уведомления выдается не позднее 1 рабочего дня со дня подачи уведомления лицу, направившему уведомление, с отметкой о регистрации.

6. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном порядком работы комиссии Министерства экономического развития Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства от 15 сентября 2010 года № 84 «О комиссии Министерства экономического развития Республики Северная Осетия-Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-Алания, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Министру экономического  
развития Республики Северная  
Осетия-Алания

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии Министерства экономического развития РСО-Алания по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Северная Осетия-Алания в Министерстве экономического развития, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица,  
направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания в Министерстве экономического развития Республики Северная Осетия-Алания, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приведет или может привести к конфликту интересов

№	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., замещаемая должность гражданского служащего, представившего уведомление	Ф.И.О. гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о выдаче копии зарегистрированного уведомления